

# 腾讯会议"远程面试系统操作指南

## 一、如何加入会议("腾讯会议"平台)

### (一) 注册登录

新用户可以用手机号发送验证码进行注册,也可以通过微信直接注册登录。



图 1 注册登录

## (二) 加入会议

登录成功后, 点击"加入会议", 如图 2 所示。



图 2 加入会议

输入会议号和真实姓名(不是考生, 不允许进入会议)。会议设置中的【自动连接音频】、【入会开启摄像头】和【入会开启麦克风】都需要勾选上, 然后点击"加入会议", 如图 3 所示。



图 3 输入会议号等

输入会议室密码, 点击"加入", 进入会议等候室。

### (三) 等待进入会议 (测试扬声器、麦克风和摄像头)

加入会议后, 先进入等候室等待, 在等候室中, 点击"测试扬声器和麦克风"进行测试音频和视频设备, 确保音视频正常, 如图 5、图 6、图 7 所示。



图 5 等候室界面



图 6 测试音频



图 7 测试摄像头

#### (四) 进入会议及相关操作

轮到考生面试时，会议管理员（面试官）会将考生加入会议室。进入会议后，开始进行面试，如图 8 所示。



图 8 面试会议界面

注意：如果是使用电脑设备面试，首次使用腾讯会议时，软件会弹出如图 9 界面。考生要勾选“入会时使用电脑音频”点击“使用电脑音频”。

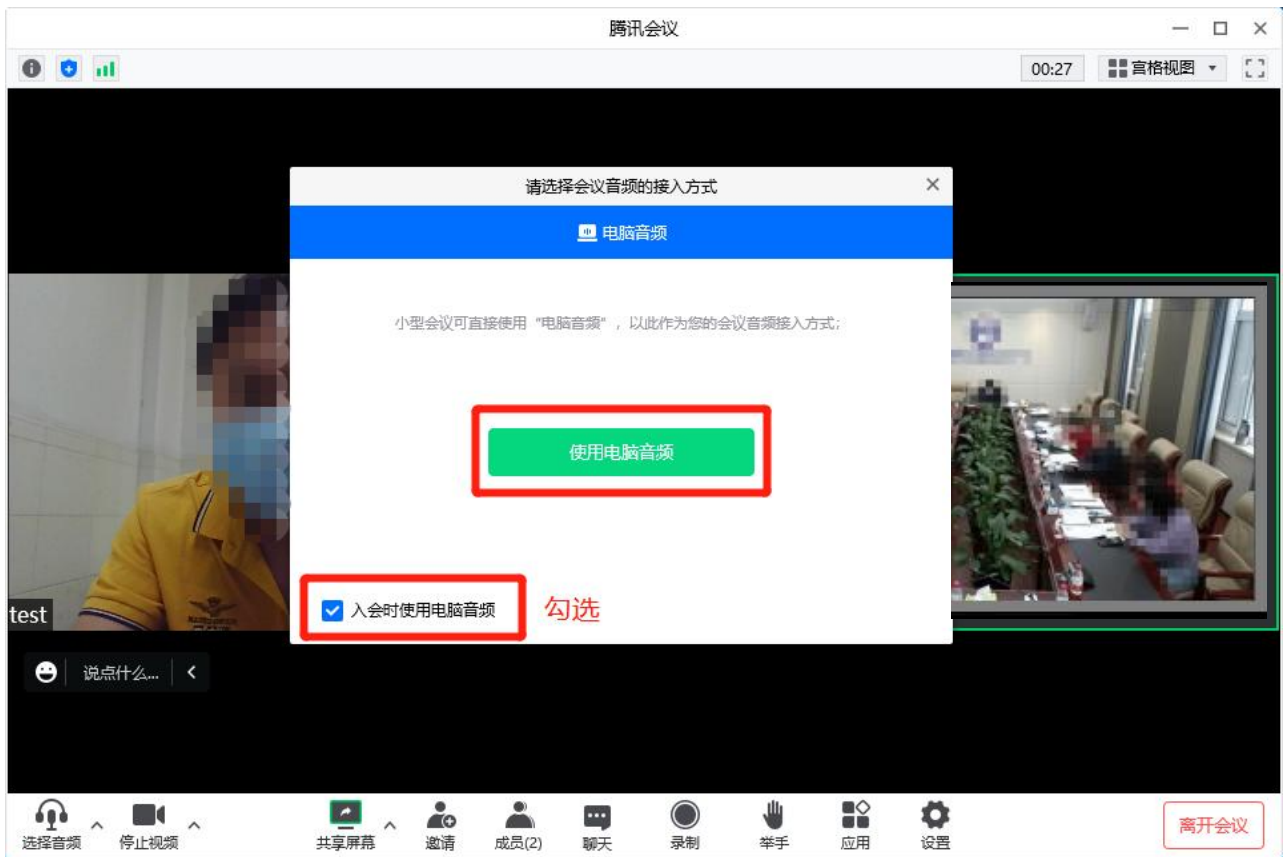
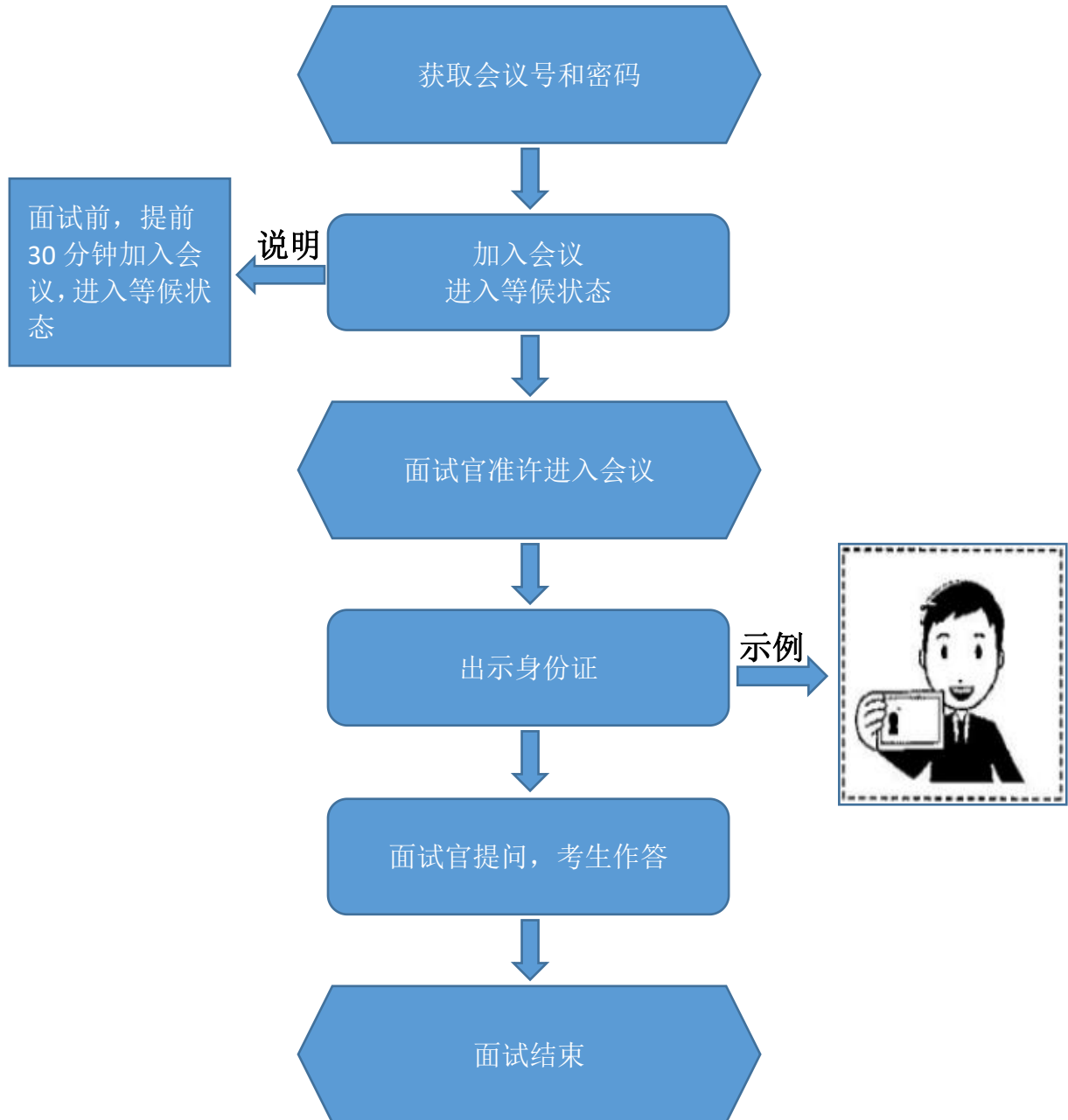


图 9 选择会议音频的接入方式

## 二、网络面试流程

### (一) 面试流程



### (二) 注意事项

1. 携带本人有效身份证件。
2. 提前查询会议室号及密码等信息，记录下来。



3. 提前 30 分钟进入会议等候室。
4. 进入会议时需要同时打开音频和视频。
5. 面试过程中禁止录音、录像、录屏、直播和投屏,凡将录音录像录屏资料作为今后任何申诉取证材料的将不予以受理。
6. 进入正式面试前,应关闭移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。
7. 面试期间不允许采用任何方式变声、更改人像、使用虚拟背景等功能。
8. 面试过程中,考生须正对摄像头,坐姿端正,保证视频呈现清晰的面部和双手图像。不化浓妆,不戴饰品,头发不得遮挡面部。
9. 面试全程考生应保持注视摄像头,视线不得离开。面试期间不得以任何方式查阅资料。
10. 需要做好充足准备,保证设备电量充足,网络连接正常。

### 三、常见问题解答

#### (一) 进入腾讯会议听不到声音怎么办?

答:左下角有两个按钮用于控制音频(麦克风)和视频(摄像头),进入会议室后,需要“连接电脑音频”否则无法听到声音。如需说话,需点击取消静音按钮,确保麦克风图标上没有红色斜杠,这时才能听到考生说话。同理,对于摄像头,需要点击左下角“启动视频”按钮,确保摄像头图标上没有红色斜杠,才能看到考生的画面,如图 8 所示。如果电脑上连接了多个摄像头、麦克风、音响,需要点击音视频图标右侧小箭头,在菜单中选择正确的摄像头和音频设备。

## **(二) 面试过程中出现卡顿、故障怎么办?**

答: 建议通过腾讯会议文本聊天功能实时反馈。若声音中断、看不到画面,一般是网络或设备问题,尝试重启腾讯会议客户端(非严重情况,不要重启腾讯会议客户端)。面试过程中,如遇网络或信号等原因造成的通信效果不佳或中断等故障时,考生须立即联系本单位的远程会议管理员。